



परिपत्र

यह सूचित किया जाता है कि इस समय संस्थान परिसर में निम्न आवास रिक्त है, जो परिवर्तन (अपनी ही श्रेणी के अनुरूप) के आधार पर आवंटन किये जाने हैं। परिवर्तन के आधार पर संस्थान परिसर में रह रहे उन ही अधिकारियों अथवा कर्मचारियों के आवेदन पत्र ही स्वीकार किये जायेंगे, जिन्होंने संस्थान परिसर में छः माह कम से कम निवास कर चुके हों, परंतु उन अधिकारियों एवं कर्मचारियों के आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जायेगा, जिन्होंने आवास आवंटित हुआ परंतु अपनी स्वीकृति नहीं दी और उनको नियमानुसार डिबार श्रेणी में रखा गया है। चिकित्सकीय आधार पर आवास परिवर्तन आवंटन के लिए नियमानुसार सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है।


LIST OF VACATED QUARTERS		
TYPE III Quarter		
Old Number	New Number	Position of the Quarter
Type III Qr.NO 10	Type III Qr.No.40	Vacated by Dr. R. Raghuvaran
Type III New Qr.No.15	Type III Qr.No.47	Vacated by Shri Ram Autar
TYPE II Quarter		
Type II Qr.No. 19	Type II Qr.No. 27	Vacated by Shri N.B.Pandey

यदि परिवर्तन के आधार पर आवेदन पत्र प्राप्त नहीं होते हैं तो उनको वरिष्ठता के आधार पर आवास आवंटन कर दिये जायेंगे। परिपत्र जारी होने के बाद ही तथा अन्तिम तिथि से पहले जो कर्मचारी उपरोक्त आवासों हेतु आवेदन पत्र इस कार्यालय में जमा करेंगे उन्हीं पर विचार किया जायेगा।

परिषद के Endorsement No. F. GAC-21-40-2018 CDN dated 27.06.2018 and Instt. Circular No. 6-1/2017-Estate dated 3rd April, 2019 (Point No. 36) के अनुसार उपरोक्त अथवा अन्य रिक्त आवास खाली रहने के स्थिति में एक श्रेणी ऊपर अथवा एक श्रेणी नीचे भी सामान्य लाइसेन्स फी पर आवेदकों की वरिष्ठता के आधार पर आवास आवंटन किये जा सकते हैं, जिस के लिए अधिकारी अथवा कर्मचारी अपने आवेदन पत्र दे सकते हैं। परंतु उनके आवेदन पत्रों पर उसी समय ही विचार किया जायेगा जबकि आवास आवंटन के पश्चात भी खाली रह गये हों। पर्याप्त आवेदन प्राप्त न होने पर संस्थान द्वारा स्वयं भी वरिष्ठता सूची के आधार पर आवास आवंटित किये जा सकते हैं।

आवेदन पत्र इस परिपत्र के संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड होने के सात कार्यदिवस तक इस अनुभाग में जमा कर सकते हैं। नियत तिथि के पश्चात प्राप्त हुए आवेदन पत्रों को स्वतः ही निरस्त माना जायेगा।

परिवर्तन के आधार पर आवंटन हेतु आवेदन पत्र का प्रपत्र संलग्न है।


9/7/2020

सहायक प्रशासनिक अधिकारी (सम्पदा)

वितरण :

1. सभी संयुक्त निदेशक/विभागाध्यक्ष/वित्त नियंत्रक/ मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (यूनिट I,II), / व0 वित्त एवं लेखाधिकारी / प्रभारी अधिकारी/ सहायक प्रशासनिक अधिकारी/ सुरक्षाधिकारी, भा0 प0 चि0 अनु0 संस्थान, इज्जतनगर को इस अनुरोध के साथ कि इस परिपत्र को अपने अधीनस्थ कर्मचारियों के संज्ञान में लायें।
2. अध्यक्ष, आवास आवंटन समिति, एवं संयुक्त निदेशक (कैंडराड), भा0 प0 चि0 अनु0 संस्थान, इज्जतनगर।
3. प्रधानाचार्य, केन्द्रीय विद्यालय, भा0 प0 चि0 अनु0 संस्थान, इज्जतनगर।
4. प्रभारी अधिकारी, एरिस सेल, भा0 प0 चि0 अनु0 संस्थान, इज्जतनगर को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
5. निदेशक महोदय के निजी सचिव, भा0 प0 चि0 अनु0 संस्थान, इज्जतनगर।
6. सचिव, संस्थान संयुक्त कर्मचारी परिषद, भा0 प0 चि0 अनु0 संस्थान, इज्जतनगर।
7. नोटिस बोर्ड।